Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шамрай-Курбатова Лидия Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2025 12:54:58
Уникальный программный ключ:
b1e4399771b07e18f31755456972d73b2ccfc531

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Волгоградский институт бизнеса»

Рабочая программа учебной дисциплины

Хозяйственное право
(Наименование дисциплины)

43.03.01 Сервис, направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»
(Направление подготовки / Профиль)

Бакалавр
(Квалификация)

Кафедра разработчик **Частного и публичного права**
Год набора **2025**

Вид учебной деятельности	Трудоемкость (объем) дисциплины					
	Очная форма	Очно-заочная форма		Заочная форма		
	д	в	св/ву	з/у	сз	вв/ву
Зачетные единицы	3			3	3	3
Общее количество часов	108			108	108	108
Аудиторные часы контактной работы обучающегося с преподавателями:	32			10	10	10
– Лекционные (Л)	16			4	4	4
– Практические (ПЗ)	16			6	6	6
– Лабораторные (ЛЗ)						
– Семинарские (СЗ)						
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	76			94	94	94
К (Р-Г) Р (П) (+;-)						
Тестирование (+;-)						
ДКР (+;-)						
Зачет (+;-)	+			+ (4)	+ (4)	+ (4)
Зачет с оценкой (+;- (Кол-во часов))						
Экзамен (+;- (Кол-во часов))						

Волгоград 2025

Содержание

Раздел 1. Организационно-методический раздел……...3
Раздел 2. Тематический план……10
Раздел 3. Содержание дисциплины ……16
Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся…….……..18
Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся……20
Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами) …….. 27
Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……...….31
Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии…….…….32
Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…….34

Раздел 1. Организационно-методический раздел

1.1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина **«Хозяйственное право»** входит в «часть, формируемую участниками образовательных отношений» дисциплин подготовки обучающихся по направлению подготовки **«43.03.01 Сервис», направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства».**

Целью дисциплины является формирование **компетенций** (*в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО)*)**:**

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Дескрипторы универсальной компетенции:

УК- 10.1 Способен систематизировать информацию, осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, а также устранению и противодействию коррупционных правонарушений

УК-10.2 Способен определить сущность проявлений коррупции, экстремизма, терроризма и проанализировать мероприятия по противодействию коррупционных правонарушений, экстремизма, терроризма в рамках профессиональной деятельности

Перечисленные компетенции формируются в процессе достижения индикаторов компетенций**:**

Обобщенная трудовая функция/ трудовая функция	Код и наименование дескриптора компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций (из ПС)
ПС 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса **В/02.6** Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами **Трудовые функции ПС 33.008 «Руководитель предприятия питания»** **В. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания** **В/02.6** Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	**УК- 10.1** Способен систематизировать информацию, осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, а также устранению и противодействию коррупционных правонарушений ***УК-10.2*** Способен определить сущность проявлений коррупции, экстремизма, терроризма и проанализировать мероприятия по противодействию коррупционных правонарушений, экстремизма, терроризма в рамках профессиональной деятельности	**33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц** *Знание:* ИД-1 УК- 10.1 Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг В/01.6 ИД-2 УК- 10.2 Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных В/01.6 **33.008 Руководитель предприятия питания** *Знание* ИД-3 УК- 10.1 Законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания В/01.6 ИД-4 УК- 10.2 Трудовое законодательство Российской Федерации В/01.6 **33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц** *Умения* ИД-5 УК- 10.1 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности

		деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/01.6 ИД-6 УК- 10.2 Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем В/03.6 **33.008 Руководитель предприятия питания** *Умения:* ИД-7 УК- 10.1 Осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания В/01.6 ИД-8 УК- 10.2 Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем В/03.6 **33.007 Руководитель /управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц** *Имеет навыки и (или) опыт:* ИД-9 УК- 10.1 Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) В/01.6 ИД-10 УК- 10.2 Выявление проблем в системе контроля гостиничного комплекса и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса В/03.6 **33.008 Руководитель предприятия питания** *Имеет навыки и (или) опыт:* ИД-11 УК- 10.1 Организация контроля за функционированием системы внутрифирменного распорядка, трудовой и финансовой дисциплины работников В/03.6 ИД-12 УК- 10.2 Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) В/01.6

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО направления подготовки«43.03.01Сервис», направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»

№	Предшествующие дисциплины (дисциплины, изучаемые параллельно)	Последующие дисциплины
1	*2*	*3*
1	Менеджмент в сервисе	Противодействие коррупции, экстремизму и терроризму
2	Организация предпринимательской деятельности	
3	Экономическая теория	
4	Эконометрика	
5	Автоматизация управления малым предприятием	

Последовательность формирования компетенций в указанных дисциплинах может быть изменена в зависимости от формы и срока обучения, а также преподавания с использованием дистанционных технологий обучения.

1.3. Нормативная документация

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **«43.03.01 Сервис»**;
- Учебного плана направления подготовки **«43.03.01 Сервис», направленность (профиль) «Сервис индустрии гостеприимства»** 2025 годов набора;
- Образца рабочей программы учебной дисциплины (приказ № 113-О от 01.09.2021 г.).

Раздел 2. Тематический план

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема дисциплины	Трудоемкость				Код индикатора и дескриптора достижения компетенций
		Всего	Аудиторные занятия		СРО	
			Л	ПЗ (ЛЗ, СЗ)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	Общая характеристика правового регулирования хозяйственного права	8	2		6	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
2	Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права	6		2	4	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
3	Юридическое лицо как субъект хозяйственного права	8	2		6	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	4	2		2	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
5	Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов	4		2	2	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
6	Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества	4		2	2	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
7	Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности	8	2		6	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
8	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	4		2	2	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
9	Правовые основы технического регулирования	6			6	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
10	Правовое регулирование инвестиционной деятельности.	8	2		6	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
11	Правовые основы аудиторской деятельности	6			6	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
12	Правовой режим информации в хозяйственной деятельности	4			2	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
13	Правовое регулирование банковской деятельности	4		2	2	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,

14	Правовое регулирование расчетов	4			2	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
15	Обязательства в сфере хозяйственной деятельности	8	2	2	6	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
16	Обязательства по передаче имущества в собственность			2		ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
17	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	8		2	8	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
18	Денежные обязательства	4	2		2	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
19	Правовое регулирование посреднической деятельности	4			2	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
20	Правовое регулирование хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики	6	2		6	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
Вид промежуточной аттестации (зачет)						
Итого		**108**	**16**	**16**	**76**	

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

№	**Тема дисциплины**	**Трудоемкость**				
		Всего	**Аудиторные занятия**		**СРО**	**Код индикатора и дескриптора достижения компетенций**
			Л	**ПЗ (ЛЗ, СЗ)**		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	Общая характеристика правового регулирования хозяйственного права	6	2		4	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
2	Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права	4			4	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
3	Юридическое лицо как субъект хозяйственного права	6	2		4	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	4			4	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
5	Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов	4			4	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
6	Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества	4			4	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,

7	Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности	4			4	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
8	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	4			4	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
9	Правовые основы технического регулирования	4			4	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
10	Правовое регулирование инвестиционной деятельности.	4			4	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
11	Правовые основы аудиторской деятельности	4			6	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
12	Правовой режим информации в хозяйственной деятельности	6			6	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
13	Правовое регулирование банковской деятельности	6			6	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
14	Правовое регулирование расчетов	6			6	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
15	Обязательства в сфере хозяйственной деятельности	8		2	6	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
16	Обязательства по передаче имущества в собственность	8		2	6	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
17	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	8		2	6	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
18	Денежные обязательства	4			4	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
19	Правовое регулирование посреднической деятельности	4			4	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
20	Правовое регулирование хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики	4			4	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
Вид промежуточной аттестации (зачет)		**4**				
Итого		**108**	**4**	**6**	**94**	

Раздел 3. Содержание дисциплины
3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика правового регулирования хозяйственного права

Предмет и метод хозяйственного права. Наука хозяйственного права. Принципы хозяйственного права. Источники хозяйственного права. Хозяйственные правоотношения.

Основные понятия: Предпринимательская деятельность. Хозяйственное право. Предмет хозяйственного права. Метод хозяйственного права.

Тема 2. Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права

Преимущества и недостатки осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Налогообложение деятельности индивидуальных предпринимателей. Индивидуальный предприниматель как субъект трудовых отношений. Особенности заключения трудовых договоров индивидуальными предпринимателями. Порядок уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование предпринимателями, использующими наёмный труд.

Основные понятия: Индивидуальный предприниматель

Тема 3. Юридические лица как субъекты хозяйственного права

Учение о юридических лицах. Юридическое лицо как субъект хозяйственного права. Предпринимательские объединения. Виды некоммерческих организаций. Осуществление предпринимательской деятельности некоммерческими организациями. Средства индивидуализации коммерческого лица.

Основные понятия: Юридическое лицо. Акционерное общество. Казённое предприятие. Финансово-промышленная группа. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Учреждение. Фонд. Товарищество на вере. Производственный кооператив. Потребительский кооператив. Наименование юридического лица.

Тема 4. Правовые основы несостоятельности (банкротства)

Правовое основы, понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Субъекты несостоятельности. Особенности судопроизводства по делам о банкротстве. Процедуры банкротства

Основные понятия: Относительная неплатежеспособность. Абсолютная неплатежеспособность. Несостоятельность (банкротство). Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Конкурсная масса. Мировое соглашение.

Тема 5. Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов

Налоговая система Российской Федерации. Налоги, уплачиваемые при общепринятой (классической) системе налогообложения. Специальные налоговые режимы. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Бухгалтерский учёт и отчётность. Хранение документов бухгалтерского учёта. Особенности уплаты налогов некоммерческими организациями.

Основные понятия: Налог. Налогообложение. Бухгалтерский учёт. Налоговая база. Налоговый период.

Тема 6. Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества

Приватизация государственного и муниципального имущества. Планирование приватизации государственного и муниципального имущества. Порядок приватизации. Способы приватизации: продажа государственного или муниципального имущества на аукционе; продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе; продажа государственного или муниципального имущества на конкурсе; продажа акций открытых акционерных обществ

через организатора торговли на рынке ценных бумаг; продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения.

Основные понятия: Приватизация. Государственное и муниципальное имущество. Конкурс. Аукцион. Способ приватизации.

Тема 7. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности

Понятие, виды и характеристики рынка. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие и признаки доминирующего положения. Понятие и виды монополистической деятельности. Ограничение конкуренции органами государственной власти и органами местного самоуправления. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Правовые средства антимонопольного регулирования. Правовое регулирование деятельности субъектов естественной монополии.

Основные понятия: Рынок. Товар. Конкуренция. Доминирующее положение. Монополистическая деятельность. Недобросовестная конкуренция. Естественная монополия.

Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг

История становления финансового рынка России. Российское законодательство о рынке ценных бумаг. Виды профессиональной деятельности на фондовом рынке. Первичный и вторичный рынок ценных бумаг. Государственная регистрация выпуска ценных бумаг. Процедура эмиссии ценных бумаг. Акция как вид эмиссионной ценной бумаги. Облигации. Вексель. Фьючерсные и опционные контракты. Стандарты эмиссии ценных бумаг и регистрации проспектов ценных бумаг.

Основные понятия: Акция. Эмиссия. Ценная бумага. Фондовый рынок. Облигация. Вексель. Фьючерсный контракт. Опционный контракт. Проспект ценных бумаг.

Тема 9. Правовые основы технического регулирования

Общие положения, касающиеся государственного регулирования качества продукции, работ и услуг. Технические регламенты. Стандартизация. Сертификация. Государственный контроль за качеством продукции, работ, услуг.

Основные понятия: Техническое регулирование. Технический регламент. Стандартизация. Сертификация.

Тема 10. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Правовые основы инвестиционной деятельности. Понятие и виды инвестиций. Понятие, виды и этапы инвестиционной деятельности. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности.

Основные понятия: Бюджет развития. Договор финансовой аренды (лизинга). Инвестиции. Инвестиционная деятельность. Инвестиционный налоговый кредит. Иностранные инвестиции. Иностранные инвесторы. Капитальные вложения. Коммерческая организация с иностранными инвестициями. Лизинг. Лизинговая деятельность. Объекты капитальных вложений. Реинвестирование. Соглашение о разделе продукции. Стабилизационная оговорка.

Тема 11. Правовые основы аудиторской деятельности

Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности. Правовой статус проверяемых субъектов и аудиторов (аудиторских организаций). Понятие и виды аудиторских проверок. Аудиторское заключение. Государственное регулирование аудиторской деятельности.

Основные понятия: Аудиторская деятельность (аудит). Аудиторский риск. Принцип независимости. Принцип объективности. Принцип конфиденциальности. Принцип профессиональной компетентности и добросовестности. Достоверность бухгалтерской отчетности. Аудиторская проверка. Внутренний аудит. Обязательный аудит. Аудиторское заключение. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности.

Тема 12. Правовой режим информации в хозяйственной деятельности

Правовое регулирование информационной деятельности предпринимателей и государства. Понятие и виды информации. Информационная безопасность. Коммерческая тайна. Ответственность за распространение коммерческой тайны. Понятие рекламы. Ненадлежащая реклама. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Основные понятия:Информация. Коммерческая тайна. Реклама. Ненадлежащая реклама. Наружная реклама.

Тема 13. Правовое регулирование банковской деятельности

Понятие и нормативно-правовая база банковской деятельности. Содержание правового статуса Банка России. Договор банковского счёта. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, ответственность за их нарушение. Банковская тайна. Порядок открытия счёта. Приостановление операций по счетам в банке. Порядок списания денежных средств со счёта клиента. Очерёдность списания денежных средств со счёта.

Основные понятия: Банк России. Кредитная организация. Банковская тайна. Счёт. Договор банковского счёта.

Тема 14. Правовое регулирование расчетов

Порядок осуществления денежных расчётов. Безналичные расчёты. Наличное обращение. Порядок ведения кассовых операций.

Основные понятия: Форма расчётов. Аккредитив. Платёжное требование. Платёжное поручение. Чек.

Тема 15. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности

Общие условия заключения договоров в хозяйственной деятельности. Заключение гражданско-правовых договоров в сфере хозяйствования. Виды хозяйственных договоров. Порядок предъявления и рассмотрения претензий.

Основные понятия: Договор. Акцепт. Оферта. Претензия. Иск.

Тема 16. Обязательства по передаче имущества в собственность

Классификация договоров по передаче имущества в собственность. Договор купли-продажи. Договор мены. Договор поставки. Договор ренты. Общие и существенные условия заключения, изменения и прекращения договоров. Ответственность за ненадлежащее исполнение договорных обязательств.

Основные понятия: Право собственности. Купля-продажа, предмет договора, стороны договора.

Тема 17. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование

Договор аренды: понятие и виды. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа. Финансовая аренда (лизинг). Аренда недвижимого имущества. Аренда земельных участков. Ссуда.

Основные понятия: Владение и пользование. Аренда. Ссуда. лизинг.

Тема 18. Денежные обязательства

Правовой режим денег. Валюта на территории России. Рубль. Иностранная валюта. Денежные обязательства: понятие и иды. Ответственность за ненадлежащее исполнение денежных обязательств. Проценты за пользование чужими денежными средствами.

Основные понятия: Деньги. Валюта. Денежное обязательство.

Тема 19. Правовое регулирование посреднической деятельности

Посреднические договоры: понятие и виды. Представительство: понятие и виды. Доверенность. Договор комиссии. Правовое регулирование агентских отношений. Договор поручения.

Основные понятия: Доверенность. Представительство. Законные представители. Коммерческое представительство. Посредничество. Комиссионер и комитент. Агент. Поручитель. Поверенный.

Тема 20. Правовое регулирование хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики

Правовое регулирование хозяйственной деятельности в промышленности. Правовое регулирование хозяйственной деятельности аграрном секторе экономики. Правовое регулирование хозяйственной деятельности на транспорте. Правовое регулирование хозяйственной деятельности в капитальном строительстве. Правовое регулирование хозяйственной деятельности в сфере оказания услуг. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности.

Основные понятия: Сельское хозяйство. Транспортное право. Капитальное строительство. Внешнеторговая деятельность.

3.2. Содержание практического блока дисциплины

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	*2*
ПЗ 1	Тема 1. Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права
ПЗ 2	Тема 2. Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов
ПЗ 3	Тема 3. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности
ПЗ 4	Тема 4. Правовое регулирование рынка ценных бумаг
ПЗ 5	Тема 5. Правовое регулирование банковской деятельности
ПЗ 6	Тема 6. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности
ПЗ 7	Тема 7. Обязательства по передаче имущества в собственность
ПЗ 8	Тема 8. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

№	Тема практического (семинарского, лабораторного) занятия
1	*2*
ПЗ 1	Тема 1. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности
ПЗ 2	Тема 2. Обязательства по передаче имущества в собственность
ПЗ 3	Тема 3. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование

3.3. Образовательные технологии

Очная форма обучения (полный срок)

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Тема 1 Юридическое лицо как субъект хозяйственного права	Л	Метод «мозгового штурма»	25

2	Тема 2. Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права	ПЗ	Метод «инцидента»	75
3	Тема 2. Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов	ПЗ	Метод «кейсов»	25
4	Тема 3. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности	ПЗ	Метод «кейсов»	50
5	Тема 4. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	ПЗ	Деловая игра	100
6	Тема 5. Правовое регулирование банковской деятельности	Л	Метод «мозгового штурма»	25
7	Тема 6. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности	ПЗ	Метод «мозгового штурма»	25
8	Тема 7 Обязательства по передаче имущества в собственность	Л	Метод «мозгового штурма»	50
9	Тема 8. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	Л	Метод «инцидента»	25
10	Тема 9. Правовое регулирование хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики	Л	Метод «мозгового штурма»	25
Итого %				**20,3%**

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

№	**Тема занятия**	**Вид учебного занятия**	**Форма / Методы интерактивного обучения**	**% учебного времени**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Тема 6. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности	ПЗ	Метод «мозгового штурма»	25
2	Тема 7 Обязательства по передаче имущества в собственность	ПЗ	Метод «мозгового штурма»	50
3	Тема 8. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	ПЗ	Метод «инцидента»	25
Итого %				**46,5 %**

Раздел 4. Организация самостоятельной работы обучающихся

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся

№	Тема дисциплины	№ вопросов	№ рекомендуемой литературы
1	*2*	*3*	
1	Общая характеристика правового регулирования хозяйственного права	1-4	1-3, 6-8
2	Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права	5-6	1-3, 6-8 , 4,5.
3	Юридическое лицо как субъект хозяйственного права	7-10	1-3, 6-8 , 4,5.
4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	11-14	1-3, 6-8
5	Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов	15-18	1-3, 6-8
6	Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества	19-22	1-3, 6-8
7	Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности	23-25	1-3, 6-8
8	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	26-34	1-3, 6-8
9	Правовые основы технического регулирования	35 -40	1-3, 6-8
10	Правовое регулирование инвестиционной деятельности.	41-45	1-3, 6-8
11	Правовые основы аудиторской деятельности	46-49	1-3, 6-8 , 4,5.
12	Правовой режим информации в хозяйственной деятельности	50-61	1-3, 6-8
13	Правовое регулирование банковской деятельности	62-63	1-3, 6-8 , 4,5.
14	Правовое регулирование расчетов	64-67	1-3, 6-8 , 4,5.
15	Обязательства в сфере хозяйственной деятельности	68-70	1-3, 6-8 , 4,5.
16	Обязательства по передаче имущества в собственность	71-72	1-3, 6-8 , 4,5.
17	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	73-75	1-3, 6-8 , 4,5.
18	Денежные обязательства	76	1-3, 6-8 , 4,5.
19	Правовое регулирование посреднической деятельности	77	1-3, 6-8 , 4,5.
20	Правовое регулирование хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики	78	1-3, 6-8 , 4,5.

Перечень вопросов, выносимых на самостоятельную работу обучающихся

1. Сущность и содержание хозяйственного права.
2. Принципы и методы правового регулирования предпринимательской деятельности.
3. Система источников хозяйственного права.
4. Понятие и виды субъектов хозяйственного права.
5. Индивидуальные предприниматели как субъекты хозяйственного права.

6. Коммерческие организации как субъекты хозяйственного права.
7. Правовое положение хозяйственных обществ и товариществ.
8. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.
9. Понятие и способы создания субъектов хозяйственного права.
10. Государственная регистрация субъектов хозяйственного права.
11. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
12. Правовые основы технического регулирования.
13. Понятие, виды и стороны хозяйственных обязательств. Исполнение обязательств.
14. Основные способы обеспечения исполнения обязательств.
15. Правовые основы аудиторской деятельности.
16. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.
17. Понятие и условия договора.
18. Заключение, изменение и расторжение договоров.
19. Правовые особенности договора купли-продажи.
20. Правовые особенности договора поставки товаров.
21. Правовые особенности договора энергоснабжения.
22. Правовые особенности договора продажи недвижимости.
23. Правовые особенности договора аренды.
24. Правовые особенности договора аренда транспортных средств.
25. Правовые особенности договора аренды зданий и сооружений.
26. Правовые особенности договора финансовой аренды (лизинга).
27. Правовые особенности договора возмездного оказания услуг.
28. Правовые особенности договора перевозки.
29. Правовые особенности договора комиссии.
30. Правовые особенности договора агентирования.
31. Правовые особенности договора кредитного договора.
32. Правовые особенности договора хранения.
33. Правовые особенности договора поручения.
34. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): понятие, принципы, процедуры.
35. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
36. Правовой статус арбитражного управляющего.
37. Процедуры банкротства: общая характеристика
38. Юридическая ответственность за правонарушения в процессе банкротства
39. Основания и виды ответственности в хозяйственном праве.
40. Гражданско-правовая ответственность в сфере предпринимательства.
41. Уголовно-правовая ответственность в сфере предпринимательства.
42. Административная ответственность в сфере предпринимательства.
43. Материальная ответственность в сфере предпринимательства.
44. Дисциплинарная ответственность в сфере предпринимательства.
45. Порядок обращения взыскания на имущество предпринимателей.
46. Правовые основы регулирования инвестиционной деятельности.
47. Правовое регулирование инвестиций в форме капитальных вложений.
48. Правовое регулирование финансовой аренды (лизинга).
49. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
50. Особенности правового режима информационных ресурсов предпринимателей.
51. Правовой режим коммерческой тайны.
52. Правовые основы рекламной деятельности.
53. Понятие и назначение государственного контроля предпринимательской деятельности.
54. Понятие и виды монополистической деятельности.
55. Понятие и формы недобросовестности конкуренции.
56. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности в Конституционном суде РФ.
57. Защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности в судах общей юрисдикции.

58. Общий порядок разрешения экономических споров в арбитражных судах.
59. Нотариальная защита прав хозяйствующих субъектов.
60. Общий порядок разрешения экономических споров в третейских судах.
61. Представительство: понятие и виды. Доверенность.
62. Договор комиссии. Правовое регулирование агентских отношений. Договор поручения.
63. История становления финансового рынка России.
64. Российское законодательство о рынке ценных бумаг.
65. Виды профессиональной деятельности на фондовом рынке. Первичный и вторичный рынок ценных бумаг.
66. Государственная регистрация выпуска ценных бумаг. Процедура эмиссии ценных бумаг.
67. Общие положения, касающиеся государственного регулирования качества продукции, работ и услуг. Технические регламенты.
68. Государственный контроль за качеством продукции, работ, услуг.
69. Правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности.
70. Аудиторские заключение
71. Государственное регулирование аудиторской деятельности.
72. Правовые основы аудиторской деятельности.
73. Правовое регулирование банковской деятельности.
74. Порядок ведения кассовых операций.
75. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа.
76. Финансовая аренда (лизинг).
77. Аренда недвижимого имущества. Аренда земельных участков. Ссуда.
78. Посреднические договоры: понятие и виды.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается следующими учебно-методическими материалами:

1. Указаниями в рабочей программе по дисциплине (раздел 8)
2. Лекционные материалы в составе учебно-методического комплекса по дисциплине
3. Заданиями и методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.
4. Глоссарием по дисциплине в составе учебно-методического комплекса по дисциплине.

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов образовательной программы. ФОС по дисциплине используется при проведении оперативного контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Требования к структуре и содержанию ФОС дисциплины регламентируются Положением о фонде оценочных материалов по программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

Очная форма обучения (полный срок)

	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Оценочные средства**			
		Л	**ПЗ (ЛЗ, СЗ)**	**СРО**	**Код индикатора и дескриптора достижения компетенций**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Общая характеристика правового регулирования хозяйственного права	УО	УО	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
2	Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права	УО	ПРВ	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
3	Юридическое лицо как субъект хозяйственного права	УО	УО	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)	УО	УО	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
5	Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов	УО	УО	ПРВ	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
6	Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества	УО	УО	ПРВ	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
7	Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности	УО	УО, Т	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
8	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	УО	УО, Т	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
9	Правовые основы технического регулирования	УО	УО	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,

10	Правовое регулирование инвестиционной деятельности.	УО	УО	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
11	Правовые основы аудиторской деятельности	УО	УО	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
12	Правовой режим информации в хозяйственной деятельности	УО	УО	ПРВ	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
13	Правовое регулирование банковской деятельности	УО	КМ	ПРВ	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
14	Правовое регулирование расчетов	УО	УО	ПРВ	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
15	Обязательства в сфере хозяйственной деятельности	УО	ЗЗ, ПРВ	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
16	Обязательства по передаче имущества в собственность	УО	ЗЗ, ПРВ	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
17	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	УО	ПРВ	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
18	Денежные обязательства	УО	УО, ПРВ	ПРВ	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
19	Правовое регулирование посреднической деятельности	УО	УО	ПРВ	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
20	Правовое регулирование хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики	УО	ПРВ,КМ	ПРВ	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,

Заочная форма обучения (полный срок, ускоренное обучение , полное ускоренное обучение)

	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Оценочные средства**			
		Л	**ПЗ (ЛЗ, СЗ)**	**СРО**	**Код индикатора и дескриптора достижения компетенций**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Общая характеристика правового регулирования хозяйственного права	УО		ПРВ	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
2	Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права			ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
3	Юридическое лицо как субъект хозяйственного права	УО		ПРВ	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,

4	Правовые основы несостоятельности (банкротства)			ПРВ	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
5	Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
6	Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества			ПРВ	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
7	Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности			ПРВ	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
8	Правовое регулирование рынка ценных бумаг			ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
9	Правовые основы технического регулирования			ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
10	Правовое регулирование инвестиционной деятельности.			ПРВ	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
11	Правовые основы аудиторской деятельности			ПРВ	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
12	Правовой режим информации в хозяйственной деятельности			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,
13	Правовое регулирование банковской деятельности			ПРВ	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,
14	Правовое регулирование расчетов			ПРВ	ИД-1 УК- 10.1, ИД-2 УК- 10.2,
15	Обязательства в сфере хозяйственной деятельности		УО, ЗЗ	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
16	Обязательства по передаче имущества в собственность		УО, Т	ПРВ	ИД-3 УК- 10.1, ИД-4 УК- 10.2,
17	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование		УО, ЗЗ	ПРВ	ИД-5 УК- 10.1, ИД-6 УК- 10.2,
18	Денежные обязательства			ПРВ	ИД-7 УК- 10.1, ИД-8 УК- 10.2,
19	Правовое регулирование посреднической деятельности			ПРВ	ИД-9 УК- 10.1, ИД-10 УК- 10.2,

20	Правовое регулирование хозяйственной деятельности в отдельных отраслях экономики			ПРВ	ИД-11 УК- 10.1, ИД-12 УК- 10.2,

Условные обозначения оценочных средств (Столбцы 3, 4, 5):

ЗЗ – защита выполненных заданий (творческих, расчетных и т.д.), представление презентаций;

Т – тестирование по безмашинной технологии;

УО – устный (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) опрос;

КМ – кейс-метод;

ПРВ – проверка рефератов, конспектов, переводов, решений заданий, выполненных заданий в электронном виде и т.д.;

5.2. Оценочные средства текущего контроля
Перечень практических (семинарских) заданий

Тема 2. Индивидуальный предприниматель как субъект хозяйственного права

Задание 1. В регистрирующий орган обратилась гражданка Никольская с заявлением о регистрации ее в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Свою просьбу она мотивировала тем, что одну из комнат в своей двухкомнатной квартире периодически сдает студентам заочного отделения близлежащего института, приезжающим на сессию. Представитель регистрирующего органа не принял заявление гражданки Никольской, пояснив, что необходимости в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя у нее нет, поскольку осуществляемая ею деятельность не носит систематического характера и не является предпринимательской в соответствии с абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. По его мнению, гражданка Никольская должна ежегодно подавать декларацию о доходах, в которой указывать свой дополнительный доход и уплачивать налог на доходы. Гражданка Никольская обратилась к руководителю регистрирующего органа с просьбой разъяснить, должна ли она быть зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. *Каковы признаки предпринимательской деятельности? Является ли деятельность гражданки Никольской предпринимательской? Правильно ли поступил представитель регистрирующего органа?*

Задание 2. Гражданин Иванов обратился в адвокатское бюро с вопросом о том, какие виды деятельности являются предпринимательской деятельностью: 1) выполнение гражданином Ивановым ремонтных работ по заказам своих родственников, знакомых, соседей и других лиц; 2) вклады гражданина Иванова в банковских учреждениях и систематическое получение прибыли в виде процентов, которая, однако, по мнению Иванова, однако составляет размер, не превышающей размер инфляции в стране, в связи с чем, не может рассматриваться как прибыль; 3) оказание услуг по репетиторству – подготовка школьников по иностранному языку для поступления в учебные учреждения; 4) получение авторских вознаграждений от издательств за публикацию книг и вознаграждений по лицензионным договорам за использование созданного Ивановым изобретения; 5) по мнению представителя адвокатского бюро, все виды деятельности, которыми занимается Иванов, не являются предпринимательской, за исключением выполнения ремонтных работ для лиц, не являющихся его родственниками. *Перечислите виды предпринимательской деятельности. Прав ли представитель адвокатского бюро? Определите, относится ли к предпринимательской те виды деятельности, которыми занимается гражданин Иванов?*

Тема 5. Государственное регулирование хозяйственной деятельности через систему налогов

Задание 1. Гражданин Соколов заключил договор на выполнение ремонта квартиры гражданина Антонова, по которому, как и по другим заключаемым им систематически договорам, должен был закончить ремонт за шесть месяцев, т.е. до 1 июля 2004 г. – до отъезда Антонова в отпуск. В течение одного месяца гражданин Соколов болел, в связи с чем, не успел выполнить условия договора в установленный срок. В связи с этим Антонов вынужден был отпуск провести дома и сдать билет на самолет к месту проведения отпуска. Антонов предъявил иск к Соколову о взыскании причиненных ему убытков, связанных с нарушением условий договора. Однако гражданин Соколов заявил, что его вина в нарушении условий договора отсутствует, и он не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, в связи с чем ответственности не несет. *Осуществляет ли гражданин Соколов предпринимательскую деятельность? Может ли гражданин Соколов ссылаться в отношении заключенного договора подряда на то, что он не является предпринимателем? Зависит ли ответственность гражданина Соколова от его вины? Как суд должен решить спор?*

Задание 2. Торгово-промышленная палата Российской Федерации обратилась в Арбитражный суд Хабаровского края с иском к Управлению юстиции администрации Хабаровского края и Управлению МНС по Хабаровскому краю о признании недействительной государственной регистрации от 14.05.03 г. № 607 Хабаровской торгово-промышленной палаты и обязан ли управления аннулировать запись о регистрации последней и свидетельства о ее регистрации.

14.05.2003 г. Управлением МНС Хабаровского края была зарегистрирована Хабаровская торгово-промышленная палата и выдано свидетельство № 607. По мнению представителя Торгово-промышленная палата Российской Федерации, при создании Хабаровской палаты были допущены нарушения действующего законодательства, регистрация осуществлена при отсутствии общего собрания учредителей Хабаровской палаты и соответствующего протокола, а также согласия Торгово-промышленной палаты Российской Федерации на создание первой. Учредительских функций Собрание Хабаровской палаты от 03.06.03 г. не имело, поскольку оно проведено значительно позже регистрации Торгово-промышленной палаты.

Какими нормативными правовыми актами регулируется порядок создания торгово-промышленных палат? Каково значение решения органа юстиции при регистрации торгово-промышленной палаты? Какие документы необходимы для регистрации торгово-промышленной палаты? Необходимо ли решение Торгово-промышленной палаты Российской Федерации о согласии на создание данной торгово-промышленной палаты? Соответствует ли законодательству отказ регистрирующий органов в регистрации торгово-промышленной палаты

Тема 6. Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества

Задание 1. Государственное унитарное предприятие обратилось в арбитражный суд с иском к акционерному обществу, являющемуся правопреемником производственного объединения, о признании права хозяйственного ведения на имущество, включенное в уставный капитал акционерного общества, ранее переданное государственному унитарному предприятию собственником данного имущества. Ответчик, возражая против иска, сослался на смысл и содержание статей Гражданского кодекса Российской Федерации, из которых следует, что передать государственное имущество предприятию на праве хозяйственного ведения может только собственник государственного имущества в лице уполномоченных органов. Ни производственное объединение, ни его правопреемник – акционерное общество в силу их статуса 11 не являлись и не могли являться собственниками государственного имущества и, следовательно, не могли наделить истца правом хозяйственного ведения или лишить его этого права.

Вправе ли государственное унитарное предприятие распорядиться имуществом (движимым и недвижимым), переданным ему на праве хозяйственного ведения? Может ли быть признана недействительной сделка по передаче имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, в уставный капитал акционерного общества? Может ли акционерное общество обладать имуществом на праве хозяйственного ведения?

Задание 2. Концерн «Калина» обратилось в суд с жалобой на решение Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам об отказе в регистрации товарного знака «Фтородент» в отношении зубной пасты. В качестве третьего лица по делу, не заявляющим самостоятельных требований на предмет спора, было привлечено АО КО «Свобода», которое в течение длительного периода времени (более 30 лет) выпускало зубную пасту с названием «Фтородент».

Какое решение должен принять суд? Может ли быть зарегистрировано в качестве товарного знака: – обозначение, вошедшее во всеобщее употребление как товар определенного вида; – обозначение, указывающее на вид, качество, свойство товара?

Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг

Задание 1. Акционерное общество - иностранная строительная компания - обратилась в регистрирующий орган - отделение Государственного комитета по ценным бумагам с заявлением о регистрации выпуска обыкновенных акций и представило необходимые документы, однако регистрирующий орган в регистрации отказал.

Правильно ли поступил регистрирующий орган?

Задание 2. При рассмотрении спора по договору купли-продажи акций хозяйственный суд установил, что сделка совершена до регистрации разрешения о выпуске этих акций, в связи, с чем признал ее недействительной (ничтожной)

Правомерно ли решение суда? Ответ обоснуйте.

Тема 13. Правовое регулирование банковской деятельности

Задание 1. Между коммерческим акционерным банком и гражданкой Т. был заключен договор банковского вклада сроком на 6 месяцев. По окончании срока действия договора вклад не был возвращен, поэтому гр-ка Т. обратилась в арбитражный суд с заявлением о признании банка банкротом. Приказом Центрального банка Российской Федерации лицензия у банка-должника была отозвана. Факт наличия задолженности и ее размер подтверждены вступившим в законную силу решением суда г. Тулы. По этому решению в пользу заявителя взыскано 44923 рубля, из которых 14550 рублей - основная задолженность, 7711 рублей – проценты, предусмотренные договором, 22262 рубля – пени за просрочку исполнения обязательства и 1000 рублей компенсация морального вреда. Арбитражный суд не нашел оснований для рассмотрения дела о банкротстве, поскольку сумма долга составляла менее 500 МРОТ, установленных законодательством. По мнению суда, подлежащая уплате за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства неустойка (штраф, пеня) не учитывается при определении денежных обязательств.

Каким правовым актом должен руководствоваться суд при рассмотрении данного заявления? Какие основания для признания банкротом кредитной организации установлены в ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»?

Задание 2. При заключении договора банковского вклада Бруновым А.В с коммерческим банком, Брунов А.В. вложил деньги в банк на три месяца, оговорив размер процента, выплачиваемого в конце срока. Через месяц (после сдачи денег) банк уменьшил процентную ставку на вклад БруноваА.В. А через 14 несколько дней из результатов аудиторской проверки стало известно, что условия обеспечения возврата вклада ухудшились, снизился размер чистых активов, и нет прибыли от полуторогодовой деятельности. Брунов потребовал от коммерческого банка «Светлана» расторжения договора, возвращения вклада, выплаты ему процента в размере, установленном в договоре.

Правомерно ли требование Брунова А.В к коммерческому банку «Светлана». Какой размер процента выплачивается при расторжении срочного договора при нормальной работе банка? На какой вид вклада банк может уменьшить процентную ставку без согласования с вкладчиком?

Тема 15. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности

Задание 1. В гостинице «N» из номера гражданина Миронова были похищены электробритва и джинсы. Администрация гостиницы отказалась возмещать стоимость похищенного имущества, поскольку договор о его хранении Миронов с администрацией гостиницы не заключал. При разбирательстве дела горничная по этажу, на котором находился номер Миронова, подтвердила, что видела эти вещи в номере, но поскольку Миронов постоянно носил ключ от номера с собой и не сдавал его администрации, вины работников гостиницы в пропаже имущества нет.

Решите дело.

Задание 2. 10 мая 2020 г. Семенова купила на распродаже в салоне «МеХХа» шубу из меха писца. В декабре 2020 г. Семенова впервые надела шубу и обнаружила интенсивное выпадение меха. 30 декабря 2020 г. она обратилась в салон с требованием о замене приобретенной ею шубы на шубу из соболя. Продавец салона с пониманием отнеслась к сложившейся ситуации и порекомендовала обратиться вновь для решения вопроса после новогодних праздников. Однако 3 января 2021 г. Семенова была вынуждена срочно уехать вместе со своим мужем из города. Вернувшись только в сентябре 2022 г., она вновь обратилась с соответствующим письменным требованием в салон «МеХХа», но ответа не получила. 10 января 2022 г. Семенова предъявила в суд иск о расторжении договора и взыскании с салона уплаченной за шубу цены, а также уплате предусмотренной Законом РФ «О защите прав потребителей» неустойки и компенсации причиненного морального вреда. Представитель салона «МеХХа» возражал против удовлетворения требования Семеновой, поскольку: а) на товары, приобретенные на распродаже, соответствующие положения Закона не распространяются; б) гарантийный срок, установленный изготовителем товара, уже давно истек; в) Семеновой пропущен и установленный ст. 447 ГК РФ срок исковой давности по соответствующим требованиям. Обоснованы ли возражения магазина?

Тема 16. Обязательства по передаче имущества в собственность

Задание 1. ООО «Рось» (подрядчик) и Украинская нефтегазоразведочная экспедиция (Украинская НГРЭ, заказчик) заключили договор от 12.11.2021 г., в соответствии с которым истец обязался выполнить работы по строительству подъездной автодороги к разведочной скважине № 230 и отсыпке площадки под буровую установку, а заказчик их оплатить. Выполненные работы полностью не оплачены. ООО «Рось» обратилось в Арбитражный суд Тюменской области с иском о взыскании с АО «Укрсибнефтегазхолдинг» 3 068 000 рублей стоимости выполненных в 2004 г. подрядных работ и санкций в соответствии с условиями договора (пени в размере 0,01 % за каждый день просрочки и процентов, предусмотренных ст. ГПК РФ). Решением Арбитражного суда Тюменской области от 06.03.2022г. иск удовлетворен в полной сумме.

Правильно ли поступил суд? Какова правовая природа процентов, установленный ст. Гражданского кодекса РФ? Могут ли быть взысканы пени, предусмотренные договором за нарушение его условий, и проценты, предусмотренные ст. Гражданского кодекса РФ?

Задание 2. Аронов обратился в суд с иском к АО «АвтоВАЗ» о возврате товара, взыскании стоимости автомобиля, неустойки и компенсации морального вреда, сославшись на то, что 22.05.2020 г. приобрел автомобиль ВАЗ-21110. В процессе эксплуатации автомобиля были обнаружены недостатки, в связи с чем он обратился с претензией к АО «АвтоВАЗ» сначала с требованием об устранении обнаруженных недостатков, а затем с заявлением о расторжении договора, принятии некачественного автомобиля и возврате уплаченной денежной суммы. Предъявленная заявителем «АвтоВАЗу» претензия о возмещении убытков, причиненных расторжением договора купли-продажи, ответчиком в установленный 10-дневный срок оставлена без ответа. Поскольку в удовлетворении заявления ему было отказано, он обратился с указанными требованиями в суд. Решением суда г. Тольятти от 05.07.2022 г. иск удовлетворен частично. АО «АвтоВАЗ» обязано принять у А. автомобиль ВАЗ-21110, с ответчика в пользу истца взыскана стоимость автомобиля 195 000. Отказывая во взыскании неустойки и компенсации морального вреда, суд указал, что Закон РФ «О защите прав потребителей» не предусматривают взыскание неустойки при указанном заявленном требовании, а для взыскания компенсации морального вреда у суда оснований не было, поскольку в данном случае вины ответчика в невозможности для истца использования автомобиля не было.

Какими нормативными правовыми актами регулируются права потребителей? Какие права возникают у потребителя в связи с приобретением недоброкачественного товара? Имеет ли потребитель право на взыскание неустойки, убытков, морального вреда? Правильное ли решение принял суд ?

Тема 17. Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование

Задание 1. Гражданка Петрова зашла в кофе «Фабеэлла» с целью пообедать. В кафе работал гардероб для посетителей. Вещи принимали на хранение с выдачей жетона. При сдаче вещей Петрова обратила внимание на объявление, что при сдаче вещей в гардероб, кафе не несет ответственность за хранение вещей.

Прокомментируйте ситуацию. Насколько законно данное объявление.

Задание 2. Оптовая коммерческая фирма направила автомобильному заводу заявку на поставку партии из пяти автобусов, выпускаемых данным заводом, за что фирма была готова заплатить денежную сумму в рублях, исходя из того, что цена одного автобуса составляет 20 тыс. долларов США. Рассмотрев полученную заявку, автомобильный завод на следующий день после ее получения произвел отгрузку пяти автобусов получателям по адресам, указанным в заявке фирмы, о чем он уведомил покупателей телеграммой. В связи с тем, что поставленные автобусы фирмой длительное время не оплачивались, поставщик обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с покупателя суммы задолженности в размере 3 млн рублей исходя из официального валютного курса 30 руб. за доллар США, существовавшего на момент предъявления иска. В исковом заявлении содержалось также требование о начислении на эту сумму в соответствии со ст. 395 ГК РФ процентов годовых за пользование чужими денежными средствами по ставке рефинансирования Центрального банка РФ, действовавшей в момент предъявления иска, начиная со дня отгрузки автобусов по день фактического платежа. В отзыве на иск фирма возражала против требований истца со ссылкой на то, что договор поставки автобусов не был заключен, поэтому поставщик должен требовать оплаты автобусов от их фактических получателей. Кроме того, фирма указала, что в момент поставки автобусов курс рубля к доллару США был 7 к 1, а не 30 рублей за доллар, а также обращала внимание суда на необоснованность исчисления процентов годовых исходя из размера ставки рефинансирования, устанавливаемой для рублевых кредитов ЦБ РФ.

Решите дело

5.3. Тематика письменных работ обучающихся

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Этапы развития хозяйственного (хозяйственного) права.
2. Соотношение хозяйственного и гражданского права.
3. Значение публично-правовых методов в хозяйственном праве.
4. Гражданский кодекс РФ как источник хозяйственного права.
5. Проблемы систематизации хозяйственного законодательства.
6. Современные тенденции развития хозяйственного права.
7. Понятие субъекта хозяйственного права.
8. Индивидуальное предпринимательство как форма организации предпринимательской деятельности.
9. Учреждение и государственная регистрация предприятия: состояние и проблемы.
10. Роль и значение Устава предприятий.
11. Органы управления акционерного общества.
12. Назначение и задачи института несостоятельности (банкротства).
13. 13.признаки несостоятельности, судебный порядок разрешения дела.
14. Внешнее управление имуществом должника.
15. Санация как реорганизационная процедура.
16. Принудительная ликвидация предприятия.
17. Конкурсное производство.
18. Мировое соглашение как форма ликвидационного мероприятия.
19. Право собственности как основа хозяйствования.
20. Право государственной и муниципальной собственности.
21. Право частной собственности и хозяйственного ведения как формы предпринимательской деятельности.
22. Право оперативного управления как правовой режим хозяйствования.
23. Правовой режим имущества объединений предприятий.
24. Понятие и виды ценных бумаг.
25. Деньги и денежные обязательства как форма хозяйствования предпринимателя.
26. Инвестиционная деятельность предприятия как способ финансирования.
27. Право промышленной собственности и его значение для предпринимателя.
28. Порядок лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности.
29. Государственная поддержка малого предпринимательства.
30. Взаимоотношения предпринимателей - государственных, муниципальных унитарных предприятий с министерствами, ведомствами.
31. правовые последствия принятия органами власти и управления неправомерных актов, нарушающих права и законные интересы предпринимателей.
32. Общие положения ответственности предпринимателя за нарушения в сфере управления.
33. Правовое регулирование экономической деятельности предприятий и предпринимателей с учетом требований защиты интересов государства и общества.
34. Правовое регулирование экономической деятельности предприятий и предпринимателей с учетом требований защиты интересов потребителей.
35. Юридическая ответственность за хозяйственные правонарушения.
36. Уголовная, гражданская, административная и финансовая ответственность за нарушение хозяйственного законодательства.
37. Защита имущественных прав и интересов предпринимателей.
38. Формы и способы защиты имущественных прав и интересов предпринимателей.
39. Причины возникновения имущественных споров.
40. Претензионный порядок урегулирования имущественных споров.
41. Роль и значение арбитражного суда при разрешении имущественных споров.
42. Нотариат - орган защиты прав предпринимателя.

43. Состав антимонопольного законодательства и его значение.
44. Антимонопольные органы и их компетенция.
45. Признаки монопольной или ограничительной хозяйственной практики по Российскому законодательству.
46. Виды организационно-хозяйственной и коммерческой деятельности, являющиеся монополистическими.
47. Основания и порядок принятия антимонопольных мер.
48. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
49. Состав законодательства о качестве и его значении.
50. Система органов, осуществляющих стандартизацию, сертификацию и их компетенция.
51. Порядок осуществления сертификации и ее виды по российскому законодательству.
52. Ответственность (уголовная, административная, гражданская) изготовителя (исполнителя, продавца) за нарушение прав потребителя.
53. Значение, функции, виды цен и их классификация.
54. Законодательство об установлении и применении цен.
55. Органы, осуществляющие государственное управление ценами и контроль за соблюдением дисциплины цен.
56. Права и обязанности предпринимателя в области ценообразования.
57. Правовое регулирование цен предприятий-монополистов.
58. Юридическая ответственность за нарушение ценообразования.
59. Порядок открытия банковских счетов различных видов.
60. Вексель как средство платежа.
61. Ответственность участников расчетных отношений за нарушение обязательств по расчетам.
62. Правовое регулирование кредитных отношений.
63. Правовое регулирование банковского кредитования.
64. Использование в кредитных отношениях залога и ипотеки.
65. Финансирование хозяйственной деятельности предприятий и объединений.
66. Договорные формы взаимодействия сторон при осуществлении инвестиционной деятельности.
67. Особенности правового регулирования иностранных инвестиций.
68. Правовое значение и порядок организации бухгалтерского учета и отчетности.
69. Основные правила ведения бухгалтерского учета, требования, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
70. Ответственность за нарушение правил поведения и представления бухгалтерской и статистической отчетности.
71. Общая характеристика законодательства об аудите. Цели, задачи и основные стадии аудита.
72. Понятие и правовая сущность аудиторских операций. Особенности внешнего и внутреннего аудита.
73. Планирование и организация аудиторской деятельности. Ответственность за уклонение от обязательных аудиторских проверок финансовой документации.

5.4. Перечень вопросов промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Понятие хозяйственного права. Предмет и метод хозяйственного права.
2. Принципы и источники хозяйственного права.
3. Понятие, признаки и классификация субъектов хозяйственной деятельности.
4. Субъекты хозяйственных правоотношений. Организационно–правовые формы хозяйствующих субъектов.

5. Порядок и способы создания субъектов хозяйственной деятельности. Регистрация хозяйствующих субъектов.
6. Понятие и способы реорганизации и ликвидации субъектов хозяйственной деятельности.
7. Правовое положение хозяйственных товариществ и обществ.
8. Правовое положение унитарных предприятий и учреждений.
9. Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей.
10. Правовое положение субъектов малого предпринимательства.
11. Правовое положение некоммерческих организаций.
12. Правовое положение финансово-промышленных групп.
13. Правовое положение товарных и фондовых бирж.
14. Правовое положение холдингов.
15. Правовое положение торгово-промышленных палат.
16. Правовое положение банков и других кредитных организаций.
17. Право собственности как основа хозяйствования предпринимательской деятельности.
18. Особенности правового режима недвижимого имущества. Правовой режим основных средств.
19. Правовой режим капиталов и фондов хозяйствующих субъектов.
20. Правовой режим нематериальных активов (фирменное наименование, товарный знак и знак обслуживания и объекты интеллектуальной собственности).
21. Информационное обеспечение. Служебная и коммерческая тайна. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности в области информационного обеспечения.
22. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты.
23. Договор как основная правовая форма хозяйственной деятельности. Существенные условия договора. Ответственность за неисполнение договорных обязательств.
24. Публичный договор, договор присоединения, предварительный договор в предпринимательской деятельности.
25. Особенности заключения отдельных видов сделок в хозяйственных обществах. (крупная сделка, сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, порядок одобрения сделок).
26. Виды аудита. Виды аудиторских услуг.
27. Понятие, принципы, порядок приватизации. Требования к информационному сообщению о продаже имущества.
28. Способы приватизации государственного и муниципального имущества
29. Субъекты и объекты приватизационных отношений.
30. Продажа государственного или муниципального имущества на аукционе.
31. Продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе.
32. Продажа государственного или муниципального имущества на конкурсе.
33. Продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены Продажа акций открытых акционерных обществ по результатам доверительного управления.
34. Понятие конкуренции, недобросовестной конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции.
35. Правовая характеристика монополистической деятельности. Виды монополистической деятельности.
36. Задачи, функции полномочия Федерального антимонопольного органа.
37. Понятие «естественные монополии». Государственный контроль деятельности субъектов естественных монополий
38. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
39. .Понятие и содержание, правовая характеристика рекламы.
40. Субъекты рекламных отношений. Права и обязанности субъектов рекламных отношений. Ответственность за ненадлежащую рекламу.
41. Виды и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
42. Правовое регулирование распространения рекламы. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Защита несовершеннолетних при распространении рекламы.

43. Правовое регулирование формирования себестоимости товаров и обеспечения охраны окружающей среды.
44. Государственный контроль и саморегулирование в области рекламы. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.
45. Процедура наблюдения. Последствия ее введения.
46. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Государственное инвестирование. Виды инвестиций.
47. Внешнее управление должником. Последствия введения.
48. Понятие и последствия введения конкурсного производства.
49. Понятие и правовые основы стандартизации.
50. Понятие и правовые основы сертификации. Обязательная и добровольная сертификации.
51. Ответственность за нарушение требований государственных стандартов и правил обязательной сертификации.
52. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).
53. Основные права потребителя, их правовая характеристика.
54. Право потребителя на качество товаров (работ, услуг).
55. Права потребителя при продаже ему товара ненадлежащего качества.
56. Ответственность изготовителя (продавца, исполнителя). Случаи освобождения изготовителя (продавца) от ответственности.
57. Заключение договора на выполнение работ, оказании услуг. Права сторон при исполнении договора из материалов заказчика.
58. Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства). Основания возбуждения дел о несостоятельности.
59. Процедуры несостоятельности и их характеристика. Управляющие.
60. Мировое соглашение при процедуре банкротства.
61. Неправомерные действия в процессе банкротства и ответственность за их совершение.
62. Понятие и правовые основы регулирования рынка ценных бумаг.
63. Понятие и виды эмиссионных ценных бумаг. Эмиссия ценных бумаг.
64. Субъекты рынка ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.
65. Причины возникновения хозяйственных споров. Порядок урегулирования споров на основе предъявления претензий.
66. Порядок рассмотрения споров арбитражным судом.
67. Общая характеристика порядка рассмотрения споров третейским судом.
68. Виды правовой ответственности субъектов предпринимательского права. Основания ответственности и случаи освобождения от ответственности.
69. Понятие и правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
70. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
71. Субъекты и основания подачи заявление в арбитражный суд о несостоятельности организации-должника. Ответственность за неподачу заявления.
72. Особенности процедур несостоятельности градообразующих предприятий.
73. Внесудебные процедуры банкротства.
74. Правовые основы реализации товаров (работ, услуг). Реализация товаров (работ, услуг) в целях обеспечения государственных нужд.
75. Правовой статус аудиторов (аудиторских организаций). Права и обязанности аудиторов

Раздел 6. Оценочные средства промежуточной аттестации (с ключами)

1. Укажите правильную последовательность действий временного управляющего в процедуре наблюдения в деле о несостоятельности (банкротстве) коммерческой организации:

1) Созыв и проведение первого собрания кредиторов
2) Уведомление кредиторов о введении процедуры наблюдения
3) Ведение реестра требований кредиторов
4) Представление в арбитражный суд отчета о своей деятельности

Правильный ответ: 2-3-1-4

2. Прочитайте текст и запишите правильный ответ. Ответ следует записать с большой буквы Назовите основной Федеральный закон, который регулирует общественные отношения, возникающие при эмиссии и обращении эмиссионных ценных бумаг и устанавливающий особенности создания и деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Правильный ответ: ФЗ О рынке ценных бумаг (или Федеральный закон О рынке ценных бумаг) *(ответ студента может быть представлен в интерпретации, эквивалентной приведенному правильному ответу)*

3. *Прочитайте текст, выберите один правильный ответ.* Запрещаются соглашения между федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, иными осуществляющими функции указанных органов органами или организациями, или между ними и хозяйствующими субъектами, если такие соглашения приводят или могут привести к:

а) устранению конкуренции
б) ограничению конкуренции
в) недопущению конкуренции
г) недопущению, ограничению, устранению конкуренции

Правильный ответ: г)

1. *Укажите правильное соответствие* типам обязательств, предусмотренным Гражданским кодексом РФ:

1. Договор поставки
2. Договор аренды зданий и сооружений
3. Договор комиссии

Варианты ответов:

а) обязательство по передаче имущества во временное владение и (или) пользование
б) обязательство по передаче имущества в собственность
в) обязательство по оказанию юридических услуг

Правильный ответ: 1.-б); 2.-а); 3.-в)

Раздел 7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная литература

1. Предпринимательское право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / П. В. Алексий, А. В. Асташкина, А. В. Барков [и др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 8-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 512 с. — ISBN 978-5-238-03448-5. — Текст: электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/123388.html

2. Ниязова А.Н. Предпринимательское право: учебно-методическое пособие / Ниязова А.Н., Фудашкин В.А.. — Бишкек: Кыргызско-Российский славянский университет, 2020. — 177 с. — Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119470.html

3. Чистова В.А. Предпринимательское право: учебно-методическое пособие / Чистова В.А., Авакян К.С.. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-7890-1729-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117748.h

7.2. Дополнительная литература

1. Чумакова О.В. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / Чумакова О.В.. — Москва : National Research, 2020. — 123 с. — ISBN 978-1-952243-18-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98506.html

2. Чернецкая, Н. А. Хозяйственное право : ответы на экзаменационные вопросы / Н. А. Чернецкая. — 2-е изд. — Минск : Тетралит, 2019. — 208 с. — ISBN 978-985-7171-32-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88857.html

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. http://www.consultant.ru/— Консультатнт Плюс.
2. http://www.garant.ru/— Гарант.
3. Программное обеспечение для организации конференции.

Раздел 8. Материально-техническая база и информационные технологии

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Материально-техническое обеспечение дисциплины **«Хозяйственное право»** включает в себя учебные аудитории для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных технологий обучения. Специфика реализации дисциплины с применением дистанционных технологий обучения устанавливается дополнением к рабочей программе. В части не противоречащей специфике, изложенной в дополнении к программе, применяется настоящая рабочая программа.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя:

Компьютерная техника, расположенная в учебном корпусе Института (ул.Качинцев, 63, кабинет Центра дистанционного обучения):

1. Intel i 3 3.4Ghz\ОЗУ 4Gb\500GB\RadeonHD5450
2. Intel PENTIUM 2.9GHz\ОЗУ 4GB\500GB

Зличные электронные устройства (компьютеры, ноутбуки, планшеты и иное), а также средства связи преподавателей и студентов.

Информационные технологии, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включают в себя:

- система дистанционного обучения (СДО) (Learning Management System) (LMS) Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment);
- электронная почта;
- система компьютерного тестирования;
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART;
- система интернет-связи skype;
- телефонная связь;
- программное обеспечение для организации конференции.

Обучение обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством применения специальных технических средств в зависимости от вида нозологии.

При проведении учебных занятий по дисциплине используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Лекционные аудитории оборудованы мультимедийными кафедрами, подключенными к звуковым колонкам, позволяющими усилить звук для категории слабослышащих обучающихся, а также проекционными экранами которые увеличивают изображение в несколько раз и позволяют воспринимать учебную информацию обучающимся с нарушениями зрения.

При обучении лиц с нарушениями слуха используется усилитель слуха для слабослышащих людей CyberEar модель HAP-40, помогающий обучаемым лучше воспринимать учебную информацию.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Раздел 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного усвоения лекционного материала обучающийся должен просмотреть учебную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь хотя бы представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции. Он должен также мысленно припомнить то, что уже знает, когда-то читал, изучал по другим предметам применительно к данной теме. Главное в проделанной работе к лекции – формирование субъективного настроя на характер информации, которую он получит в лекции по соответствующей теме. Иногда для этого бывает достаточно ознакомиться с типовой рабочей программой или учебным руководством.

Проблемная лекция не только раскрывает пункты, проблемы, темы, которые находятся в программе, но и заставляет обучающего мыслить экономически грамотно, искать новые пути и средства решения наиболее сложных проблем. Она обладает большой информационной емкостью, и за короткое время преподаватель успевает изложить так много проблем, мыслей, идей, что надо не потеряться в этой информации. Обучающийся должен помнить, что никакой учебник, никакая монография или статья на могут заменить учебную лекцию. В свою очередь, работа на лекции – это сложный вид познавательной, интеллектуальной работы, требующей напряжения, внимания, воли, затрат нервной и физической энергии. Весь проблемный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным, уяснить, на что опирается изложенная тема. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном повышении тона, изменения ритма, пауза и т.п.), обучающийся должен вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и их содержание, проблемы и их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, обучающийся значительно облегчает себе глубокое понимание материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Запись лекции является важнейшим элементом работы обучающегося на лекции. Конспект позволяет ему обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем он смог восстановить в памяти основные содержательные моменты лекции.

Типичная ошибка обучающихся – дословное конспектирование. Как правило, при записи слово в слово не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Искусство конспектирования сводится к навыкам свертывания информации, т.е. записи ее своими словами, частично словосочетаниями лектора, определенными и просто необходимыми сокращениями и иными приемами, но так, чтобы суметь вновь развернуть информацию без существенной потери. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, обучающейся сокращает текст и строит свой, в котором он сможет разобраться.

При ведении конспекта лекций есть материал, который записывается дословно, например, формулировки нормативных актов, определения основных криминологических категорий и законов. При этом обучающийся должен для себя в конспекте выделить главную мысль, идею в определении того или иного понятия, его сущность, не стараясь сразу понять его в деталях. Это позволит изначально усвоить экономические понятия, опираясь на главную идею, уяснить сущность.

В конспекте лекций обязательно записываются: название темы лекции, основные вопросы плана, рекомендуемая литература. Текст лекции должен быть разделен в соответствии с планом.

С окончанием лекции работа над конспектом может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации, предпринять иные меры с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к семинарам, экзамену, для дальнейшего изучения темы, на практике. Конспект лекций – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Тематическим планом изучения дисциплины предусмотрены практические занятия. Подготовка к практическому занятию предполагает два этапа работы обучающихся.

Первый этап – усвоение теоретического материала. На первом этапе обучающийся должен отработать и усвоить учебно-программный вузовский материал, используя методические рекомендации по подготовке к семинару.

Второй этап предполагает выполнение практического задания. Конкретно такое задание дается обучающемуся преподавателем в конце занятия, предшествующего практическому. Это может быть подготовка конспекта, план работы по той или иной ситуации, план беседы и т.п.

Задания должны быть выполнены письменно. Кроме того, по теоретическим вопросам обучающийся должен подготовить рабочие планы своих ответов на них.

Домашнее задание обучающийся готовит самостоятельно, уделяя на подготовку не менее трех часов. При выполнении домашнего задания он может пользоваться техническими средствами, учебной литературой, конспектами лекций и д.р. Рекомендуется чаще обращаться за консультациями и оказанием необходимой помощи к преподавателям кафедры.

Учебно-методическое издание

Рабочая программа учебной дисциплины

Хозяйственное право

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Цветков Сергей Борисович

(Фамилия, Имя, Отчество составителя)